

Bijlage 1

# Programma van Eisen

Europese aanbesteding Afvalverwijdering 2026-2030

Stichting Zonova  
opvang & onderwijs

Referentienummer: 1549250924

## Programma van Eisen

U dient onvoorwaardelijk en ondubbelzinnig akkoord te gaan met alle in dit document omschreven eisen. Gedurende de looptijd van de Overeenkomst dient u aan deze eisen te voldoen. Door in te schrijven conformeert u zich aan alle omschreven eisen. Begrippen worden met een hoofdletter geschreven. Indien niet anders bepaald in de eis, dienen alle uit onderstaande eisen voortvloeiende kosten te zijn verwerkt in uw prijsopgave zoals aangeboden bij Inschrijving. Indien niet anders in de eis bepaald, kunnen onderstaande eisen dus niet leiden tot extra kosten.

## Begrippen

Aanbestedingsleidraad: De aanbestedingsstukken inclusief bijlagen, waaronder nota's van inlichtingen zoals gepubliceerd op TenderNed ten behoeve van onderhavige aanbesteding.

Aanvullende diensten: Onder aanvullende diensten wordt niet limitatief, maar in ieder geval verstaan:

- Voorzien in, en up-to-date houden van een algehele afvalverwerkingsstrategie om binnen de context van de scholen en het bestuur en passende balans te vinden tussen doelmatigheid en impact.
- Advies over volume en hoeveelheid type containers en afvalstromen.
- Educatie binnen scholen aan zowel leerlingen als personeel over duurzame omgang met materialen en afval om zo een bijdrage te leveren aan de circulaire economie.
- Voorzien in, en implementeren van, systemen ter bevordering van de afvalverwerkingsstrategie. Aansluitend op de door Opdrachtnemer te verzorgen educatie.
- Stimulerende communicatie (dashboards, posters e.d.) richting scholen, zowel richting leerlingen als personeel, ter bevordering van de afvalverwerkingsstrategie
- Rapportages over tonnages afvalstromen en duurzame impact.
- Rapportages over aanwezige containers en ledigingsfrequentie.

Afvalverwijdering: Zijnde de algehele aard van onderhavige opdracht bestaande primair uit het verstrekken en ledigen van containers en daarmee verwijderen van afval inclusief Aanvullende diensten.

Dienstverlening: De in dit PvE en Aanbestedingsleidraad beschreven taken, zijnde primair, het verstrekken en ledigen van containers en daarmee verwijderen van afval inclusief Aanvullende diensten.

Inschrijving: Alle door Opdrachtnemer ingediende stukken bij Inschrijving op onderhavige Europese aanbesteding.

Lediging: Het door Opdrachtnemer legen van één, danwel meerdere containers met als resultaat het verwijderen van een afvalstroom op een locatie van Opdrachtgever.

Opdrachtgever: Stichting Zonova opvang & onderwijs statutair gevestigd te Amsterdam.

Opdrachtnemer: De wederpartij bij de Overeenkomst die zich heeft verplicht tot het verzorgen van de Afvalverwijdering inclusief Aanvullende dienstverlening.

Overeenkomst: De contractuele verbintenis tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer zoals in concept bijgevoegd bij de Aanbestedingsleidraad.

## Algemeen

- Eis 1. Opdrachtnemer levert de Dienstverlening in overeenstemming met hetgeen gesteld in onderhavige documentatie en aanvullend op verzoek van Opdrachtgever.
- Eis 2. Opdrachtnemer committeert zich aan de KPI's zoals opgenomen in het KPI-overzicht als onderdeel van de Aanbestedingsleidraad.
- Eis 3. Opdrachtnemer voorziet Opdrachtgever in de nodige afvalinzamelingsystemen (containers) per afvalstroom.

- Eis 4. De containers die door Opdrachtnemer beschikbaar worden gesteld aan Opdrachtgever dienen technisch en esthetisch in goede staat te zijn.
- Eis 5. Er dient visueel onderscheid gemaakt te kunnen worden tussen de geboden containers voor verschillende afvalsoorten (bijvoorbeeld door kleurverschil, iconen of teksten).
- Eis 6. Bij beschadigingen van de container zorgt Opdrachtnemer voor reparatie of vervanging. In geval van vandalisme kunnen hiervoor bij Opdrachtgever kosten in rekening worden gebracht. Wanneer beschadiging de oorzaak is van veroudering of de kosten voor vervanging of reparatie redelijkerwijs voor rekening van Opdrachtnemer zijn, dient Opdrachtnemer die kosten te dragen.
- Eis 7. De deksels van containers dienen goed af te sluiten en containers mogen niet lekken.
- Eis 8. Opdrachtnemer zorgt ervoor dat tijdens haar werkzaamheden de primaire processen van Opdrachtgever niet verstoord of onderbroken worden.
- Eis 9. Opdrachtnemer zorgt dat haar personeel zich passend gedraagt in en om gebouwen van Opdrachtgever.
- Eis 10. Alle medewerkers van Opdrachtnemer die in gebouwen van Opdrachtgever aanwezig zijn beschikken over een VOG. Het VOG-bewijs is niet ouder dan drie maanden voorafgaand aan het moment waarop de medewerker ingezet wordt bij Opdrachtgever. Opdrachtgever ontvangt op verzoek het VOG-bewijs van Opdrachtnemer.
- Eis 11. Op alle werkzaamheden is geheimhouding van toepassing. Dit houdt in dat op geen enkele wijze, zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van de Opdrachtgever, informatie die betrekking heeft op de opdracht in de meest brede zin, aan derden mag worden verstrekt.
- Eis 12. Opdrachtnemer handelt bij de uitvoering van deze Overeenkomst conform de wetten, verordeningen, besluiten, maatregelen en voorschriften die door de rijksoverheid, de provinciale en gemeentelijke

overheid dan wel door andere daartoe wettelijk aangewezen organen zijn vastgesteld ten aanzien van het milieu in het algemeen en van de reststoffenverwijdering in het bijzonder. Voor zover een activiteit (nog) niet valt onder een wettelijke regeling, handelt Opdrachtnemer met inachtneming van de vereiste zorg voor het milieu. Opdrachtnemer dient in ieder geval te voldoen aan:

- Wet Vervoer Gevaarlijke Stoffen (ADR)
- Wet Milieubeheer
- Landelijk Afvalbeheer Plan (LAP).

- Eis 13. Tijdens de looptijd van de Overeenkomst dienen bijplaatsingen van containers mee te lopen in de Overeenkomst en dus ook dezelfde einddatum te hebben als initieel afgesproken. Bijplaatsingen tijdens de looptijd gaan tegen de dan geldende tarieven.
- Eis 14. Gedurende de Overeenkomst kan het aantal scholen/vestigingen af- of toenemen. Dit mag geen gevolgen hebben voor de aangeboden tarieven. Ook eventueel nieuw aan te sluiten scholen/vestigingen moeten te allen tijde gebruik van de Overeenkomst kunnen maken voor de resterende looptijd van de Overeenkomst. Als er een locatie vervalt, dan wordt de Overeenkomst voor die locatie direct beëindigd. Er kunnen geen kosten in rekening worden gebracht voor vroegtijdige beëindiging.

### **Ledigen**

- Eis 15. Containers dienen op een vaste dag (vaste frequentie) of op afroep binnen twee werkdagen na opdracht van Opdrachtgever geledigd te worden. Indien de geplande inzameldag op een feestdag valt, treden partijen in overleg over een andere inzameldag vallende in dezelfde week.
- Eis 16. Opdrachtnemer levert per school een jaarplanning aan voor de vaste inzamelmomenten.
- Eis 17. Een schooljaar heeft 42 schoolweken. De tarieven zijn hierop gebaseerd.
- Eis 18. Opdrachtnemer kan minimaal de volgende afvalstromen verzorgen:
- Bedrijfsafval / Restafval
  - Groenafval / GFT

- Papier en karton
- Vertrouwelijk papier
- Bouw- en sloopafval
- Klein gevaarlijk afval

- Eis 19. Opdrachtnemer Ledigt de containers van Opdrachtgever en zorgt voor een in het maatschappelijk verkeer algemeen geaccepteerde deugdelijke verwerking van het ingezamelde afval, per afvalstroom.
- Eis 20. Afval wordt per uniek gekenmerkte container, per Lediging gewogen en dit gewicht wordt per container per ledigingsmoment geregistreerd.
- Eis 21. Opdrachtnemer dient los afval wat naast containers geplaatst is, omdat de container vol is, eveneens mee te nemen.
- Eis 22. Opdrachtnemer verwerkt de afvalstromen zoals ingezameld, per afvalstroom en stort deze niet in dezelfde ophaalbeurt op een andere afvalstroom.
- Eis 23. Opdrachtnemer Ledigt de containers met een frequentie die past bij de omvang van de afvalstroom en omvang van de container, en past dit op verzoek van Opdrachtgever aan.
- Eis 24. Opdrachtnemer voert op verzoek van Opdrachtgever een extra Lediging uit. Daarbij mag het bijpassende tarief voor lediging worden gefactureerd bovenop de standaard maandelijks kosten voor lediging binnen de afgesproken frequentie.
- Eis 25. Opdrachtnemer voorkomt dat er ledigingen uitgevoerd worden op momenten dat het druk is rondom de school en op het schoolplein, zoals tijdens de begin- en eindtijd van de schooldag.
- Eis 26. Indien sprake is van Afvalverwijdering van privacy- of organisatiegevoelig materiaal of documentatie voorziet Opdrachtnemer in een passende wijze van Afvalverwijdering met bijpassende waarborgen.

- Eis 27. De Opdrachtnemer dient uitsluitend gebruik te maken van voertuigen die voldoen aan de geldende emissienormen en zonder beperkingen toegang hebben tot milieuzones en zero- emissiezones gedurende de gehele looptijd van de Overeenkomst op die plekken waar dat nodig is. Daarvoor dienen:

- Alle ingezette voertuigen minimaal te voldoen aan de Euro 6-norm voor diesellootvoertuigen of volledig emissievrij te zijn (elektrisch of waterstof).
- Voertuigen die opereren in zero-emissiezones moeten volledig emissievrij zijn.

Eventuele beperkingen in toegang tot emissiezones komen volledig voor rekening en risico van de Opdrachtnemer en mogen de dienstverlening niet beïnvloeden.

#### **Kennis & advies**

- Eis 28. Opdrachtnemer heeft kennis en ervaring in Afvalverwijdering, en duurzame Afvalverwijdering en zet deze kennis in bij de uitvoering van onderhavige opdracht.
- Eis 29. Opdrachtnemer voorziet Opdrachtgever van een afvalverwerkingsstrategie waarbij zij jaarlijks, danwel vaker op verzoek van Opdrachtgever, adviseert over:
- Verschillende soorten afvalstromen
  - Aanwezige type containers en volume
  - Ledigingsfrequentie
  - Afval inzamelingssystemen
  - Bijpassende educatie op scholen richting leerlingen en medewerkers
  - Mogelijkheden tot het verhogen van het percentage duurzame Afvalverwijdering, danwel voorkomen van niet duurzaam te verwerken afval.
- Daarbij houdt zij rekening met de wensen van Opdrachtgever en de huidige aanwezige containers.
- Eis 30. Om tot de afvalverwerkingsstrategie te komen dient Opdrachtnemer periodiek per locatie een scan uit te voeren om de meest ideale opstelling

van containers te bepalen. In overleg met Opdrachtgever wordt de definitieve opstelling bepaald.

### **Facturatie**

- Eis 31. Opdrachtnemer factureert maandelijks middels een verzamelfactuur over de voorafgaande maand naar het digitale factuuradres van Opdrachtgever.
- Eis 32. Opdrachtnemer voorziet Opdrachtgever van digitale facturen. Op elke digitale factuur is in elk geval de volgende informatie opgenomen.
- Per geleegde container het type container per school inclusief ledigingsfrequentie
  - Maandelijks abonnementsprijs per type container, danwel tarief voor extra Lediging.
  - Referentieomschrijving van Opdrachtgever (op verzoek van opdrachtgever).
  - Prijs excl. BTW en prijs incl. BTW.
- Eis 33. Bijplaatsingen dienen op dezelfde factuur te worden opgenomen als de initieel afgesproken containers.

### **Communicatie en service**

- Eis 34. Opdrachtnemer draagt zorg voor de inzet van een vaste contactpersoon en vaste vervanger die het aanspreekpunt is voor alle vragen. Deze contactpersoon of een vaste vervanger is in ieder geval binnen één werkdag te bereiken door de contactpersoon van Opdrachtgever. Indien een contactpersoon, naar oordeel van Opdrachtgever, niet voldoet, wordt binnen een maand na het eerste verzoek daartoe een nieuwe contactpersoon voorgesteld. Opdrachtgever heeft de mogelijkheid om voorgestelde contactpersonen af te wijzen.
- Eis 35. Op verzoek van Opdrachtgever vindt binnen twee weken nadat Opdrachtgever hier om heeft gevraagd een evaluatiegesprek plaats met de contactpersoon van Opdrachtnemer op de locatie van Opdrachtgever.

- Eis 36. Alle communicatie tijdens de uitvoering van de Overeenkomst geschiedt in de Nederlandse taal. Alle namens Opdrachtnemer in te zetten personen verstaan de Nederlandse taal en kunnen zich in de Nederlandse taal verstaanbaar maken.

- Eis 37. Opdrachtnemer stuurt periodiek naar door Opdrachtgever aan te wijzen personen, een uitnodiging tot het invullen van een evaluatie met minimaal de mogelijkheid tot het geven van een kwaliteitsscore op een schaal van 1-10, waarbij 1 het slechts, en 10 het best is.

- Eis 38. Op verzoek van Opdrachtgever past Opdrachtnemer de evaluatie kosteloos aan.

### **Klachten**

- Eis 39. Opdrachtnemer handelt klachten en/of gebreken, van welke aard ook, binnen vijf werkdagen af. Indien deze termijn, gelet op de aard van de klacht of gebrek niet reëel is, stelt Opdrachtnemer Opdrachtgever direct op de hoogte met daarbij een passende oplossing met bijbehorende tijdslijn.
- Eis 40. Opdrachtnemer stuurt na afhandeling van elke klacht, naar de indiener van de klacht een uitnodiging tot het invullen van een evaluatie met minimaal de mogelijkheid tot het geven van een kwaliteitsscore op een schaal van 1-10, waarbij 1 het slechts, en 10 het best is.

### **Rapportage**

- Eis 41. Opdrachtnemer Levert per kwartaal een rapportage met minimaal de volgende informatie:
- Aanwezige container per school
  - Ledigingsfrequentie per school
  - Aantal extra Ledigingen per container per school
  - Abonnementstarieven per container per school
  - Totale gefactureerde omzet binnen de Overeenkomst t.o.v. de maximale waarde
  - Klachten, beschrijving van:
    - o Openstaande klachten
    - o Historische gesloten klachten

- Wijze waarop deze zijn afgehandeld
  - Tevredenheid school over afhandeling
- Afwijkingen op ledigingsmoment van vaste Ledigingen danwel extra Ledigingen.
- Scores vanuit KPI-overzicht.

Eis 42. De rapportage is op verzoek van Opdrachtgever kosteloos uit te breiden en aanpasbaar en kan kosteloos tussentijds op verzoek worden aangeleverd met de actuele gegevens tot dat moment.